

## RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

### ZITTING VAN 9 SEPTEMBER 2014

#### VASTSTELLING REGLEMENT HOUDENDE TOEKENNING VAN BEVOEGDHEDEN AAN HET VAST BUREAU EN DE BIJZONDERE COMITES

##### 1. De bevoegdheden van het VAST BUREAU worden als volgt vastgesteld:

" Benevens de eigen wettelijke bevoegdheden van het Vast Bureau, zoals omschreven in het huishoudelijk reglement artikel 44, wordt het Vast Bureau belast met volgende welomschreven bevoegdheden:  
volgende beslissingen die niet aan een advies, machtiging of goedkeuring van een toezichthoudende overheid zijn onderworpen en niet gedelegeerd zijn aan een bijzonder comité.

##### a) Personeelszaken

Alle personeelszaken die niet tot de bevoegdheid van de raad behoren en onverminderd de bevoegdheid van de secretaris inzake dagelijks personeelsbeheer

- 1) De interne werking van alle diensten en instellingen, onverminderd de specifieke bevoegdheden van de bijzondere comités;
- 2) De overplaatsing van personeelsleden van een bepaalde dienst of instelling naar een andere;
- 3) De organisatie van alle aanwervings- en bevorderingsexamens en de aanwijzing van de leden in de examencommissies, volgens algemene regels vast gesteld door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn in de rechtspositieregeling tenzij de voorwaarden voor het begeven van bepaalde functies een andere procedure oplegt
- 4) De aanwerving van personeelsleden om personeelsleden te vervangen die hun betrekking niet of slechts gedeeltelijk bekleden of die zolang afwezig zijn dat vervanging noodzakelijk is;
- 5) Het voorafgaand onderzoek van de dossiers in tuchtzaken waarvoor de raad bevoegd is;
- 6) De beslissingen aangaande de comités voor veiligheid, gezondheid en verfraaiing van de werkplaatsen alsook alle veiligheidsproblemen van de verschillende diensten en instellingen;
- 7) De organisatie van een regelmatig overleg met de erkende vakbonden van het overheidspersoneel, volgens de van kracht zijnde wettelijke bepalingen.  
Voor iedere beslissing inzake personeelsaangelegenheden die een welbepaalde dienst of instelling van het OCMW aanbelangt, dient vooraf het advies ingewonnen te worden van de verantwoordelijke van bedoelde dienst of instelling, alsook van de ocmw-secretaris.

b) Patrimonium/financiën

1. Het vervreemden van roerende zaken en waarden die aan het OCMW toebehoren.  
De verkoop van bomen en houtkappingen, afbraakmateriaal en niet meer gebruikte of achtergelaten voorwerpen.

2. Allerhande aanstellingen

De aanstelling van notarissen, architecten, advocaten, studie bureaus, meetkundige schatters, landmeters, leveranciers van roerende goederen die aan de algemene of periodieke behoeften van het OCMW voldoen, onverminderd anders luidende wettelijke of reglementaire bepalingen.

3. Goedkeuring van de vorderingsstaten.

4. Betaalbaarstelling van de uitgaven

**2. De bevoegdheden van het BIJZONDER COMITE VOOR DE SOCIALE DIENST worden als volgt vastgesteld:**

1) Bekrachtiging van dringende hulpverlening door de voorzitter zoals omschreven in artikel 58 §2 en §3 van het ocmw-decreet.

2) Bevoegdheden inzake individuele en maatschappelijke dienstverlening en verhaal, genomen met toepassing van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de wet van 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van steun

- Het toekennen van de individuele maatschappelijke dienstverlening aan personen en gezinnen zoals die omschreven is in de artikels 57 tot 60 en 68 quinquies van de ocmw-wet en in de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie
- Het vaststellen van de bijdrage van de begunstigde in de kosten van de maatschappelijke dienstverlening en het bepalen van de bijdrage van de onderhoudsplichtigen (art. 97 tot 104 van de ocmw-wet) binnen de grenzen van de algemene criteria die door de raad voor maatschappelijk welzijn dienaangaande zijn vastgelegd

3) Het overleg tussen het OCMW en de instellingen en diensten voor maatschappelijk werk die op het grondgebied van de gemeente aanwezig zijn en het overleg met de overige erkende dienstverlenende instellingen en organisaties

4) Advies verlenen aan de raad voor maatschappelijk welzijn omtrent het sociaal beleid van het OCMW

5) Bevoegdheden inzake seniorenbeleid: de individuele beslissingen inzake de opname van de residenten in residentiële voorzieningen, nl. woonzorgcentrum, dagverzorgingscentrum en assistentiewoningen.

**3. De bevoegdheden van het BIJZONDER COMITE VOOR PATRIMONIUM EN FINANCIEN worden als volgt vastgesteld:**

- 1) Advies verlenen aan de raad voor maatschappelijk welzijn over de agendapunten inzake patrimonium en financiën
- 2) Opening van inschrijvingen voor overheidsopdrachten
- 3) In uitvoering van artikel 44 §4 van het huishoudelijk reglement, in geval van dringende en onvoorziene omstandigheden, op eigen initiatief, de bevoegdheden betreffende de vaststelling van de wijze van gunnen en de voorwaarden van overheidsopdrachten, het voeren van de gunningsprocedure, de gunning en de uitvoering van de overheidsopdrachten uitoefenen.